

Aika 25.04.2023, klo 14:00 - 16:55

Paikka Kunnantalo, kunnanhallituksen huone

**Käsitellyt asiat**

**§ 8 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

**§ 9 Pöytäkirjan tarkastus**

**§ 10 Arviointikertomus 2022**

**§ 11 Tilinpäätös 2022**

**§ 12 Tilintarkastuksen kilpailutus**

**§ 13 Tarkastuslautakunnan seuraava kokous**

**§ 14 Muut asiat**

Saapuvilla olleet jäsenet

Pasi Hänninen, puheenjohtaja  
Simo Hokkanen, 1. varapuheenjohtaja  
Vesa Paronen  
Jarmo Raati, poistui 15:16  
Sirpa Sappinen  
Arto Tommola  
Marja-Terttu Koivula, esittelijä, saapui 14:45, poistui 16:20

Muut saapuvilla olleet

Johanna Järvensivu, sihteeri

Poissa

Anne Puikkonen

Allekirjoitukset

Pasi Hänninen  
Puheenjohtaja

Johanna Järvensivu  
Sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

23.05.2023

23.05.2023

Sirpa Sappinen

Arto Tommola

23.05.2023

23.05.2023

Vesa Paronen

Simo Hokkanen

## § 8

### Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Tarkastuslautakunnan kokousmenettelyssä noudatetaan hallintosäännön määräyksiä. Hallintosäännön 123 §:n mukaan toimielin päättää kokouksensa ajan ja paikan.

Hallintosäännön 124 §:n mukaan kutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat.

Tarkastuslautakunnan kokous on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla. Asiasta päätetään puheenjohtajan selostuksen pohjalta.

Tämän kokouksen ajankohdasta on sovittu 10.02.2023 pidetyssä kokouksessa.

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Pasi Hänninen

Puheenjohtaja toteaa kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden.

#### **Päätös**

Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

## § 9

### Pöytäkirjan tarkastus

Valmistelija / lisätiedot:

Jarmo Raati

jarmo.raati@bdo.fi

#### Liitteet

1 Pöytäkirja\_Tarkastuslautakunta\_\_10.02.2023\_\_klo\_14\_00.pdf

Hallintosäännön 144 §:n mukaan pöytäkirjan pitämisestä ja sisällöstä vastaa toimielimen puheenjohtaja. Jos puheenjohtaja ja pöytäkirjanpitäjä ovat eri mieltä kokouksen kulusta, pöytäkirja laaditaan puheenjohtajan näkemyksen mukaan. Pöytäkirjan allekirjoittaa puheenjohtaja ja varmentaa pöytäkirjanpitäjä. Pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla.

Tarkastuslautakunta on päättänyt kokouksessaan 7.10.2021 että pöytäkirja tarkastetaan seuraavassa lautakunnan kokouksessa, ellei yksittäisen pöytäkirjan tai asian osalta erikseen muuta päätetä.

Tarkastuslautakunnan edellisen 10.2.2023 pidetyn kokouksen pöytäkirja on esityslistan liitteenä.

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Pasi Hänninen

Tarkastuslautakunta päättää tarkastaa ja allekirjoittaa 10.2.2023 kokouksen pöytäkirjan.

#### **Päätös**

Tarkastuslautakunta päätti tarkastaa ja allekirjoittaa 10.2.2023 kokouksen pöytäkirjan.

**§ 10**

**Arviointikertomus 2022**

KNGDno-2022-453

Valmistelija / lisätiedot:

Jarmo Raati

jarmo.raati@bdo.fi

Arviointikertomuksen luonnos tuodaan lautakunnan jäsenille kokoukseen.

**Ehdotus**

Esittelijä: Pasi Hänninen

Tarkastuslautakunta valmistelee vuodelta 2022 annettavaa arviointikertomusta.

**Päätös**

Tarkastuslautakunta kävi läpi arviointikertomuksen luonnoksen ja jatkoi sen valmistelua.

Tarkastuslautakunta päättää vuodelta 2022 annettavasta arviointikertomuksesta seuraavassa kokouksessa.

---

**Sivistys- ja hyvinvointilautakunta, § 38, 17.03.2023**

**Yhteistyöryhmä, § 4, 21.03.2023**

**Tekninen lautakunta, § 22, 21.03.2023**

**Kunnanhallitus, § 63, 27.03.2023**

**Tarkastuslautakunta, § 11, 25.04.2023**

**§ 11**

**Tilinpäätös 2022**

KNGDno-2023-62

**Sivistys- ja hyvinvointilautakunta, 17.03.2023, § 38**

Valmistelijat / lisätiedot:

Marja-Terttu Koivula

marja-terttu.koivula@kangasniemi.fi

Talous- ja hankepäällikkö

Liitteet

1 TOIMINNALLISET VALTUUSTOTASON TAVOITTEET VASTUUALUEITTAIN TP SiHy 2022.  
pdf

(Salassa pidettävä)

2 Sivistys tulot-menot 22 ulk-sis. 090323.pdf

(Salassa pidettävä)

3 Sivistys- ja hyvinvointipalvelut\_Tilinpäätösennuste\_2022\_suoritteet\_tunnusluvut.pdf

(Salassa pidettävä)

Sivistys- ja hyvinvointitoimen vuoden 2022 tilinpäätösennusteeseen liittyvä materiaali on esityslistan liitteenä.

**Ehdotus**

Esittelijä: Mika Huovinen, sivistys- ja hyvinvointijohtaja

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta merkitsee tiedokseen vuoden 2022 tilinpäätösennusteen tiedot.

**Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

---

**Yhteistyöryhmä, 21.03.2023, § 4**

Valmistelijat / lisätiedot:

Marja-Terttu Koivula

marja-terttu.koivula@kangasniemi.fi

Talous- ja hankepäällikkö

Talous- ja hankepäällikkö esittelee kokouksessa tilinpäätöksen 2022.

**Ehdotus**

Esittelijä: Sari Linturi-Sahlman, hallintojohtaja

YTR merkitsee tiedokseen tilinpäätöksen 2022.

---

### **Päätös**

Marja-Terttu Koivula toimi asiantuntijana pykälän esittelyssä.

YTR merkitsi tiedoksi talous- ja hankepäällikön antaman selvityksen tilinpäätöksestä vuodelle 2022. Tilinpäätöksen viimeistely on vielä kesken ja se viimeistellään kunnanhallituksen ensi viikon maanantain kokoukseen.

---

### **Tekninen lautakunta, 21.03.2023, § 22**

Valmistelijat / lisätiedot:

Mikko Korhonen

mikko.korhonen@kangasniemi.fi

tekninen johtaja

#### Liitteet

1 Tekla 2022.pdf

2 Tekla kp-kohtainen 2022.pdf

3 Tekla 2022 tulot-menot.pdf

4 Tekniset palvelut tilinpäätös 2022 suoritteet ja toiminnalliset tavoitteet.pdf

5 Investoinnit2022 toteuma tilinpäätös.pdf

Teknisen toimen tilinpäätöksen 2022 suoritteet ja toiminnalliset tavoitteet sekä investointien toteuma liitteenä.

### **Ehdotus**

Esittelijä: Mikko Korhonen, tekninen johtaja

Tekninen lautakunta hyväksyy teknisen toimen tilinpäätöksen 2022 liitteiden mukaisesti ja esittää ne edelleen kunnanhallituksen ja kunnanvaltuuston hyväksyttäväksi.

### **Päätös**

Ehdotus hyväksyttiin.

---

---

### **Kunnanhallitus, 27.03.2023, § 63**

Valmistelijat / lisätiedot:

Marja-Terttu Koivula

marja-terttu.koivula@kangasniemi.fi

Talous- ja hankepäällikkö

Kuntalain 113 §:n mukaan tilinpäätös käsittää taseen, tuloslaskelman, rahoituslaskelman ja niiden liitteenä olevat tiedot sekä talousarvion toteutumisvertailun ja toimintakertomuksen. Tilinpäätöksen tulee antaa oikeat ja riittävät tiedot kunnan toiminnan tuloksesta ja taloudellisesta asemasta, joita koskien tarpeelliset tiedot on ilmoitettava liitetiedoissa. Kuntalain 114 §:n mukaan kunnan, joka tytäryhteisöineen muodostaa kuntakonsernin, tulee laatia ja sisällyttää tilinpäätökseensä myös konsernitiilinpäätös. Tilinpäätös on laadittava tilikautta seuraavan vuoden maaliskuun loppuun mennessä, jonka jälkeen se on annettava

tilintarkastajien tarkastettavaksi. Tilintarkastajien ja tarkastuslautakunnan valmistelun jälkeen tilinpäätös saatetaan valtuuston käsiteltäväksi.

Toimintakertomuksessa on kuntalain 115 §:n mukaan esitettävä selvitys valtuuston asettamien toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden toteutumisesta. Jos kunnan taseessa on kattamatonta alijäämää, toimintakertomuksessa on tehtävä selkoa talouden tasapainotuksen toteutumisesta tilikaudella sekä voimassa olevan taloussuunnitelman ja toimenpideohjelman riittävydestä talouden tasapainottamiseksi.

Kunnan vuoden 2022 tilinpäätös on 18 750,43 euroa ylijäämäinen. Vuoden 2022 tilinpäätöksen jälkeen kunnan taseessa on kertynyttä ylijäämää 8 634 979,37 euroa. Kuntakonsernin tulokseksi muodostui -650 571,60 euroa alijäämää ja konsernin taseessa on tilinpäätöksen 2022 jälkeen kertynyttä ylijäämää 250 900,79 euroa.

Kunnan ulkoiset toimintuotot olivat 4 423 747,23 euroa, mikä on 1 363 792,64 euroa enemmän kuin edellisenä vuonna. Toimintakulut olivat 44 578 889,87 euroa. Toimintakulut kasvoivat 2 757 429,44 euroa verrattuna vuoteen 2021. Kokonaisverotulot olivat 21 570 578,66 euroa. Valtionosuuksia kertyi 19 852 613,00 euroa. Vuosikatteeksi muodostui 1 525 396,64 euroa. Kunnan nettoinvestointimenot vuonna 2022 olivat 835 307 euroa.

Kunnan lainakanta tilikauden lopussa oli 12,9 miljoonaa euroa, mikä oli 2 505 euroa /asukas. Vastaavasti kuntakonsernissa lainaa oli yhteensä 21,7 miljoonaa euroa, mikä on 4 210 euroa/asukas.

### **Ehdotus**

Esittelijä: Kimmo Kainulainen, Kunnanjohtaja

Kunnanhallitus

1. esittää kunnanvaltuustolle, että tilikauden 2022 ylijäämä 18 750,43 euroa siirretään omaan pääomaan tilikauden yli- ja alijäämätilille
2. allekirjoittaa vuoden 2022 tilinpäätöksen ja jättää sen tilintarkastajan tarkastettavaksi
3. saattaa tilinpäätöksen tarkastuslautakunnan valmistelujen jälkeen kunnanvaltuuston käsiteltäväksi
4. valtuuttaa viranhaltijat tekemään tarvittaessa teknisiä muutoksia ennen kunnanvaltuuston käsittelyä ilman, että siitä kunnanhallituksen tarvitsee erikseen päättää.

### **Päätös**

Johtoryhmä osallistui asiantuntijoina asian esittelyyn.

Päätösehdotus hyväksyttiin.

---

## **Tarkastuslautakunta, 25.04.2023, § 11**

Valmistelija / lisätiedot:

Marja-Terttu Koivula, Jarmo Raati

marja-terttu.koivula@kangasniemi.fi, jarmo.raati@bdo.fi



## Talous- ja hankepäällikkö

Kangasniemen kunnanhallitus käsitteli vuoden 2022 tilinpäätöstä 27.3.2023 pidetyssä kokouksessa.

Kunnan vuoden 2022 tilinpäätöstä esittelee lautakunnan kokouksessa talous- ja hankepäällikkö.

### **Ehdotus**

Esittelijä: Pasi Hänninen

Merkittään tiedoksi talouspäällikön selostus vuoden 2022 tilinpäätöksestä.

### **Päätös**

Merkittiin tiedoksi talous- ja hankepäällikön selostus vuoden 2022 tilinpäätöksestä.

## § 12

### Tilintarkastuksen kilpailutus

KNGDno-2022-93

Valmistelija / lisätiedot:  
Pasi Hänninen  
pacinsivusto@hotmail.com

Tilintarkastuksen kilpailutus on ollut käynnissä ajalle 1.7.2023 - 30.6.2026.

Tilintarkastustarjoukset pyydettiin 20.4.2023 klo 13.00 mennessä.

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Pasi Hänninen

Tarkastuslautakunnan puheenjohtaja esittelee kokouksessa saapuneet tarjoukset ja tarkastuslautakunta päättää valtuustolle tehtävästä esityksestä.

#### **Päätös**

Merkittiin pöytäkirjaan, että tarkastuslautakunnan puheenjohtaja esitteli saapuneet tarjoukset. Määräaikaan mennessä tarjouksia tuli kaksi. Tarjoukset saapuivat BDO Auditor Oy:ltä sekä KPMG Oy AB:ltä.

Saadut tarjoukset täyttävät sekä tilintarkastusyhteisön että tilintarkastajan osalta kuntalaissa asetetut kelpoisuudet.

Tarjousten pisteytyksen tuloksen perusteella tarkastuslautakunta esittää kunnanvaltuustolle, että tilintarkastusyhteisö valitaan neljän tilikauden hallinnon ja talouden tarkastamista varten, ja että kunnan tilintarkastajaksi kaudelle 2023-2026 valitaan BDO Auditor Oy.

Merkittiin pöytäkirjaan, että tilintarkastaja poistui asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi.

Tarjousten pisteytystaulukko on pöytäkirjan liitteenä.

**§ 13**

**Tarkastuslautakunnan seuraava kokous**

KNGDno-2015-305

Valmistelija / lisätiedot:

Jarmo Raati

jarmo.raati@bdo.fi

**Ehdotus**

Esittelijä: Pasi Hänninen

Tarkastuslautakunta päättää pitää seuraavan kokouksen 17.5.2023 klo.14.

**Päätös**

Tarkastuslautakunta päätti pitää seuraavan kokouksen 17.5.2023 klo.14.

**§ 14**

**Muut asiat**

Valmistelija / lisätiedot:

Jarmo Raati

jarmo.raati@bdo.fi

**Ehdotus**

Esittelijä: Pasi Hänninen

Tarkastuslautakunta ottaa käsiteltäväksi lautakunnan jäsenten ja tilintarkastajan mahdollisesti esille ottamat asiat.

**Päätös**

Todettiin, että muita asioita ei ollut.

### **Muutoksenhakukielto**

§8, §9, §10, §11, §12, §13, §14

### **Muutoksenhakukielto**

Oikaisuvaatimusta tai kunnallisvalitusta ei saa tehdä päätöksestä, joka koskee:

- vain valmistelua tai täytäntöönpanoa (KuntaL 136 §)
- virka- tai työehtosopimuksen tulkintaa tai soveltamista ja viranhaltija on jäsenenä viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa (KVhl 50 § 2 mom.)
- etuusto-oikeuden käyttämättä jättämistä (EtuostoL 22 §)

Oikaisuvaatimusta tai kunnallisvalitusta ei voi tehdä kunnan vaikuttavan toimielimen päätöksistä (KuntaL § 26, KuntaL § 27 ja § 28).